

K.K.T.C
ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI
İHTİYAT SANDIĞI DAİRESİ
İSTİHDAM DESTEK MERKEZİ
ÜCRET DESTEK BEYANI (Madde 20, Fıkra 7 ve 8)

Resmi Mühür

1) Beyanda Bulunan İşverenin Bilgileri :

Ünvanı :
İhtiyat Sandığı Sicil No :
Sosyal Sigorta Sicil No :
Gerçek Kişi Kimlik Kartı No :

Başvuru Tarihi : / / 20.....

İşyeri Telefon No. :

GSM Telefon No. :

İşyeri Adresi :

2) Yerel İşgücü İstihdamının Desteklenmesi Tüzüğünden Yararlanacak Müstahdem Bilgileri :

Müstahdem İsmi : İhtiyat Sandığı No. :
Kimlik Kartı No. : Cinsiyeti : K / E Yaşı : Sosyal Sigorta No. :
Doğum Tarihi : / / İşe Giriş Tarihi : / /
İşyerinde yaptığı işin tarifi : İşyerinde yaptığı işin **ISCO88** kodu :
ISCO88 kodunu <http://ihtiyat.gov.ct.tr> adresinden temin edebilirsiniz

3) Öğrenci İstihdamına ait bilgiler :

Müstahdem bir Eğitim ve Öğretim kurumuna kayıtlı ve Öğrenci olarak eğitimine devam etmektedir : Evet / Hayır
İstihdam edilen öğrencinin haftalık toplam çalışma süresi kaç saattir :

4) Mezuniyet Sonrası İstihdama ait bilgiler :

Üniversite veya Yüksek Okul Mezunu Mezuniyet Tarihi : / /
 Meslek Lisesi Mezunu Mezun olduğu bölüm :
 Diğer Eğitim ve Öğretim Kurumlarından Mezun

5) Erkek çalışanların askerlik terhis belgesi ? (varsa)

Terhis Tarihi : / /

6) İstihdam tarihinden önceki 6 aylık dönem içerisinde size ait herhangi bir işyerinde çalıştı mı?

Evet / Hayır

7) İşyerinizde son 3 ay içerisinde aynı niteliğe haiz herhangi bir çalışan durduruldu mu?

Evet / Hayır

8a) İşyerinin faaliyet alanı nedir?

8b) İşyeri faaliyet alanı NACE kodu?

Not: NACE kodunu <http://ihtiyat.gov.ct.tr> adresinden temin edebilirsiniz.

9) Müstahdem aylık Brüt ücreti (TL):

Müstahdem aylık Net ücreti (TL):

10) Yukarıda belirttiğim tüm bilgilerin doğru olduğunu beyan eder, şahsım veya şirketim adına ücret desteğinin İhtiyat Sandığı Dairesine beyan etmiş olduğum hesap numarasına yatırılmasına onay veririm.

Not: Başvurunun değerlendirmeye alınabilmesi için bilgilerin eksiksiz ve uygun olarak doldurulması gerekmektedir.

İşverenin İmzası
Mühürü

11) Bu Bölüm İstihdam Destek Merkezi Tarafından Doldurulacaktır:

Yerel İşgücü İstihdamının Desteklenmesi Tüzüğü maddesi gereği işverene ücret desteği verilmesi uygundur.

Kontrol Eden Memur
İmzası

Müdür Muavini veya Muhasebe Sorumlusu
İmzası

Daire Müdürü
İmzası

Önemli Bilgi : İhtiyat Sandığı Yasası'nın 8. maddesinin (6). Fıkrasının(D) bendi tahtında yapılan Tüzük gereği öngörülen kurallara aykırı beyan ve işlemlerde bulunan herhangi bir gerçek veya tüzel kişiye haiz işveren kuruluşu, bu aykırılığın tesbit edildiği tarihten itibaren Tüzük'te öngörülen tüm hak ve menfaatlerini kaybeder. Bununla birlikte Tüzük kurallarına aykırı olarak gerçekleştirilen işlemlerle ilgili olarak İhtiyat Sandığı Yönetiminin Yargıya başvurma hakkı saklıdır.

12) İşverenin Beyanda bulunduğu İşyeri Sicili haricinde kendisine ait veya hissedarı olduğu diğer İşyeri / İşyerlerinin sicil numaraları (eğer varsa):

No.	İhtiyat Sandığı Sicil No	Sosyal Sigortalar Dairesi Sicil No (12 haneli)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

İşyerinin ait olduğu sektör NACE (İşkolu Sınıflaması) ve Meslek gruplarının, ISCO88 (Meslek Sınıflaması) kodlarını <http://ihtiyat.gov.ct.tr> adresinden temin edebilirsiniz

Forma eklenecek belgeler :

- 1) a) Müstahdem öğrenci ise : Öğrenci Belgesi (**ıslak mühürlü**) (**her öğretim yılı için beyan edilecek**)
b) Müstahdem mezun ise : En son mezun olduğu okulun diploması veya mezuniyet belgesinin Eğitim Bakanlığı tarafından onaylanmış bir sureti (**ıslak mühürlü**)
- 2) Kimlik Fotokopisi
- 3) Askerlik Terhis Belgesi (**eğer varsa**)
- 4) KKTC Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma Dairesi Müdürlüğüne onaylı "İşe Sevk Formu"
Form No: İst.F.No.7 işveren bildirimini
- 5) Müstahdem aylık Brüt ücretini gösteren "ücret pusulası" (**işveren tarafından onaylı şekilde her ay için beyan edilecek**)
- 6) Müstahdem aylık Net ücretinin, müstahdem hesabına yatırıldığını gösteren "Banka Dekontu" (**her ay için beyan edilecek**)