

İHTİYAT SANDIĞI YASASI

(34/1993,65/1993, 1/1995, 18/2000, 25/2001, 50/2002, 47/2003, 68/2003, 30/2004, 41/2004 ve 74/2007 Sayılı Yasalar)

Madde 5 (C) Altında Yapılan Tüzük

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bakanlar Kurulu, İhtiyat Sandığı Yasası'nın 5'inci maddesinin (C) fıkrasının kendisine vermiş olduğu yetkiye dayanarak aşağıdaki Tüzüğü yapar;

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Kurallar

Kısa İsim
R.G. Ek.I
Sayı 133
24.07.2007

Tefsir

13/1971
17/1971
22/1974
34/1993
65/1993
1/1995
18/2000
25/2001
50/2002
47/2003
68/2003
30/2004
41/2004
74/2007

Amaç

34/1993
65/1993
1/1995
18/2000
25/2001
50/2002
47/2003
68/2003
30/2004
41/2004
74/2007

Kapsam

1. Bu Tüzük, İhtiyat Sandığı Kapsamına giren işverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanların hak, menfaat ve yükümlülükleri Tüzüğü olarak isimlendirilir.
2. Bu Tüzükte metin başka türlü gerektirmedikçe:
“Avans” işverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanlara bankacılık kuralları çerçevesinde verilecek kısa vadeli borcu anlatır.
“Daire”, İhtiyat Sandığı Dairesini anlatır.
“Fon” İhtiyat Sandığı Yasası'nın 4'üncü maddesi kuralları gereğince kurulan Fonu anlatır.
“İşveren”, Sendikalar Yasası'nda ona verilen anlamı anlatır.
“Müdür”, İhtiyat Sandığı Dairesi Müdürü'nü anlatır.
“Prim” 34/1993 İhtiyat Sandığı Yasasındaki anlamı taşır.
“Sağlık Kurulu”, Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti sağlık işleri ile görevli Bakanlığa bağlı olarak faaliyet gösteren Kurulu anlatır.
“Yönetim Kurulu”, İhtiyat Sandığı Yasası'nın 12'nci maddesi kuralları gereğince kurulan Kurulu anlatır.
3. Bu Tüzüğün amacı, İşverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanların yazılı talepte bulunmak suretiyle İhtiyat Sandığı kapsamına girmeleri durumunda hak, menfaat ve yükümlülüklerinin neler olduğunu düzenlemektir.
4. K.K.T.C'ndeki, İşverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız olarak çalışan ve İhtiyat Sandığı'na başvuruda bulunarak İhtiyat Sandığı kapsamına girme talebinde bulunan gerçek kişiler bu tüzük kapsamındadır.

İKİNCİ BÖLÜM

Kapsama Girmek İçin Başvuru, Kayıt Kabulü, Kapsamdan Çıkma, Prim Oranları ve Prim Ödeme Zamanı.

- Kapsama Girmek İçin Başvuru** 5. Bu Tüzük’de işveren olarak tanımlanan ve kendi nam ve hesabına bağımsız olarak çalışan gerçek kişiler İhtiyat Sandığı kapsamına girme talebinde bulunmaları halinde örneği daire tarafından hazırlanan “İşverenler veya kendi nam ve hesabına bağımsız olarak çalışanların kapsama alınma tercih Formu”nu doldurup kayıt için başvuruda bulunabilirler.
- Kayıt Kabulü** 6. Bu Tüzüğün 5. maddesi uyarınca tercih başvurusunda bulunan herhangi bir işveren veya kendi nam ve hesabına bağımsız çalışan gerçek kişinin başvurusu Daire Müdürlüğüne incelenir ve bu Tüzüğe uygun bulunması halinde beş işgünü içerisinde kaydı yapılır. Başvurunun incelenmesi sonucunda başvuruda bulunan kişinin bu Tüzük kapsamında olmaması halinde başvuru reddedilir ve gerekçeleri ile birlikte ilgili kişiye yazılı olarak bildirilir.
- Kapsamdan kendi isteğiyle çıkan bir işveren veya kendi nam ve hesabına bağımsız çalışan kişinin yeniden kapsama girebilmesi için ödeme ve/veya kapsamdan çıkma tarihini izleyen en az altı aylık bir sürenin geçmesi gerekmektedir.
- Kapsamdan Çıkma Koşulları** 7. Başvurusu kabul edilip İhtiyat Sandığı kapsamına giren herhangi bir İşveren veya kendi nam ve hesabına bağımsız olarak çalışan kişi aşağıdaki koşullarda kapsamdan çıkarılabilir.
- 1) Ölümü halinde,
 - 2) İşveren veya Kendi nam ve hesabına bağımsız çalışan kişi olmaktan çıkması halinde,
 - 3) Sağlık Kurulu raporu ile çalışmayaçak kişi durumuna geldiğinin belgelenmesi halinde,
 - 4) İşyerinin herhangi bir sebepten dolayı kapanması halinde,
 - 5) Kapsamdan çıkmak için yazılı başvuruda bulunması halinde
- Prim Oranları** 8. (1) Tüzük kapsamında olup kayıt başvurusunda bulunan gerçek kişiler, tabi oldukları Sosyal Güvenlik Kurumlarında tercih ettikleri gelir basamaklarında belirtilen prime esas kazançları üzerinden en az %4, en fazla %8 olmak kaydıyla seçecekleri prim oranını, İşveren ve kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanların kapsama alınma tercih formunda beyan etmek zorundadırlar.
- Kayıt başvurusunda seçilen prim oranı veya gelir basamağının değiştirilmek istenmesi halinde bir ay önceden Müdürlüğe yazılı talepte bulunulması gerekmektedir.
- (2) Prim Ödeme Zamanı, her ilgili ayı takip eden ay sonuna kadardır. Ödeme tarihini izleyen bir ay içerisinde yatırılmayan ödemeler için İhtiyat Sandığı Yasası’nın 28. maddesinin 1 (A) fıkrası kuralları uyarınca gecikme zammı uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Ödeme Koşulları

Ödeme Koşulları

9. (1) Bu Tüzüğün 7'inci maddesinin (1), (2), (3)'üncü ve (4)'üncü fıkralarındaki durumlardan herhangi birinin oluşması veya ilgili kişinin ölümü halinde yasal varisinin başvurusu üzerine birikimlerinin tümü faizi ile birlikte ödenir.

(2) İhtiyat Sandığı kapsamından iki yılı tamamlandıktan sonra çıkmak için başvuruda bulunulması halinde yine birikimleri faizleri ile birlikte hak sahibine ödenir.

İki yılı tamamlamayanlar ile prim borcu olanların ödenmeleri

10. İki yılı tamamlamadan kapsamdan çıkmak için yazılı müracaatta bulunan veya prim ödemelerini altı ay süreyle yerine getirmeyen herhangi bir işveren veya kendi nam ve hesabına bağımsız olarak çalışan kişi kapsamdan çıkmış addedilir ve müracaatı halinde altıncı ayın sonunda hesabındaki birikimlerin tümü faizleriyle birlikte kendisine ödenir.

Avans ödemeleri ile birikimlerinin kısmi ödenmesine ilişkin kurallar

11. İşverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanlara uygulanacak avans ve dörtte bir ($\frac{1}{4}$) ödemeleri aşağıdaki şekilde yapılır:

(1) Bu Tüzük kapsamındaki bir hak sahibinin iki yıllık prim yatırımı sonunda başvurusu üzerine Yönetim Kurulunun onayı ile İhtiyat Sandığındaki birikimlerinin en fazla yarısını avans olarak alabilir.

Avansın geri ödenmesi, faiz, avansın ödenmemesi, masraf ve taksitlerin ödenmesi hususunda 07.03.2005 tarihli ve 113/2005 sayılı İhtiyat Sandığı Avans Tüzüğü kuralları uygulanır.

(2) Bu Tüzük kapsamındaki işverenler ile kendi nam ve hesabına bağımsız çalışanlar, İhtiyat Sandığı kapsamında en az 15 yıl (180 ay) birikimlerinin olması halinde bir defaya mahsus olmak üzere birikimlerinin dörtte birini ($\frac{1}{4}$) alabilir. Bu şekilde dörtte birini alan işveren ve kendi nam ve hesabına bağımsız çalışan gerçek kişiler bu tarihten başlayarak iki yıl süreyle avans alamazlar.

Yürütme Yetkisi

12. Bu Tüzük, Çalışma İşleri ile görevli Bakanlık tarafından yürütülür.

Yürürlüğe Giriş

13. Bu Tüzük, Resmi Gazete'de yayımlandığı tarihten başlayarak yürürlüğe girer.